

Рассмотрено на
заседании педагогического совета
МАОУ «ИТ-школа» г. Перми
протокол №3 от 18.03.2022



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ на базе МАОУ ИТ-школа с углубленным изучением информатики» г. Перми.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием на базе МАОУ "ИТ – школа с углубленным изучением информатики" г. Перми.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ (ред. от 11.06.2022 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 г. N 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления", «Рекомендациями по порядку проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков» от 31 марта 2011 г. № 06614, с Уставом МАОУ "ИТ-школы с углубленным изучением информатики" г. Перми.

1.3. Лагерь отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием детей— это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися школы с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

2. Основные задачи

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управление делопроизводства.

3.1. Лагерь создается на базе МАОУ "ИТ-школа с углубленным изучением информатики" г. Перми.

3.2. Лагерь создается приказом руководителя МАОУ "ИТ-школа с углубленным изучением информатики" г. Перми.

3.3. В лагерь принимаются дети с 11 до 18 лет.

3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей и согласия на обработку персональных данных

3.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам. Общее количество детей не менее 50 человек.

3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации - группа риска СОП, дети ОВЗ, малоимущие;

3.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное использование в период работы лагеря администрацией МАОУ "IT-школа с углубленным изучением информатики" г. Перми.

3.8. Контроль лагеря осуществляется комиссией, назначенной департаментом образования администрации города Перми с составлением акта установленной формы, а также другими правомочными органами.

3.9. Лагерь функционирует в период летних каникул по приказу руководителя образовательного учреждения продолжительностью не менее 14 рабочих дней.

3.10. Питание (2-х разовое) детей организуется в столовой образовательного учреждения ООО «Трапеза».

3.11. Общее руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря, назначенный приказом руководителя МАОУ "IT-школа с углубленным изучением информатики" г. Перми

3.12. Начальник лагеря:

- утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
- проводит инструктаж с персоналом по технике безопасности, профилактике травматизма; составляет график выхода на работу персонала;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

3.13. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, имеющие стаж от 1 года работы.

3.14. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления. Программа лагеря рассматривается и принимается педагогическим советом, утверждается директором ОУ на каждый год.

3.15. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. Функции.

4.1. Организация полноценного питания.

4.2. Организация медицинского обслуживания.

4.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.4. Организация культурных мероприятий.

4.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

4.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права участников

5.1. Требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья.

6.1. Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

6.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

6.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели — детей, под личную подпись инструктируемых.

6.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность заведующая производством школьной столовой и медицинский работник.

6.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства бюджета

8. Ответственность участников

8.1. Администрации и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

8.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей